**村镇银行股份确权材料清单（机构股东提供给律所）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **文件类型** | **单位股东** | **种类及份数** | **备 注** |
| 1 | 信息确认表 | 《非自然人股东信息确认表》 | 原件1份 |  |
| 2 | 股权证件 | 《股金证》 | 原件1份+复印件2份 | 原件核对后退还，股金证印有股金账号、股东姓名、股份数的页面需复印于同一张A4纸的同一面上 |
| 3 | 单位证照 | 营业执照副本 | 原件1份+复印件2份 | 原件核对后退还，相关证照处于有效期限 |
| 4 | 股份相关文件 | 股权质押、冻结文件（如有） | 原件1份+复印件2份 | **质押**：股权出质设立登记通知书、借款合同、担保合同等文件； **冻结**：股份被冻结的依据文件，如法院裁定书、判决书、协助执行通知书等 |
| 5 | 经办人 | 授权委托书 | 原件1份 | 原件核对后退还，如法定代表人为经办人则只需提供有效身份证件 |
| 经办人员有效身份证件 | 原件1份+复印件2份 |

**注：**1、所有复印件必须加盖单位公章。

 2、以上材料准备好后先发**送到 fjxilv@163.com****初核**，材料1直接发电子版，材料2-5拍照或扫描，邮件中留股东经办人电话。

 3、以上材料初核无误后，带到现场做确权（具体时间待通知）。

 确权律师咨询：苏祖鹏 律师 18250206659 地址：漳州市芗城区大学路99号翰城一品13幢17层。